**PRIMĂRIACOMUNEI BUGHEA DE JOS**
**JUDEȚUL ARGEȘ**
Str. Principală , Nr. 517,
Cod poştal 117165, Bughea de Jos, România
Tel/Fax: +4(0248)536808; +4(0248) 537480
Web: www.primariabugheadejos.ro
E-mail: primariabugheadejos@yahoo.com

Nr.121/09.01.2020

# Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2019

Subsemnata Bianca Golumbeanu, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările si completările ulterioare, în anul 2019, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicarii procedurilor de acces la informatii de interes public în cadrul Primariei Bughea de Jos judetul Arges, prin care apreciez că activitatea specifică a institutiei a fost:

☒ Foarte bună
□ Bună
□ Satisfăcătoare
□ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observatii pe următoarele considerente si rezultate privind anul 2018:

I. Resurse si process

1. Cum apreciati resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informatiilor de interes public?

☒ Suficiente
□ Insuficiente

2. Apreciati ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informatiilor de interes public

sunt:

☒ Suficiente
□ Insuficiente

3. Cum apreciati colaborarea cu directiile de specialitate din cadrul institutiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informatii de interes public:

☒Foarte bună
□ Bună
□ Satisfăcătoare
□ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informatii publicate din oficiu

1. Institutia dumneavoastră a afisat informatiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările ăi completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet
☒ La sediul institutiei
□ În presă
□ În Monitorul Oficial al României
□ În altă modalitate: -

2. Apreciati că afisarea informatiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesati?

☒ Da
□ Nu

3. Care sunt solutiile pentru cresterea vizibilitatii informatiilor publicate, pe care institutia dumneavoastra le-au aplicat?

a ) posibilitate mărire/micsorare font pentru informatii pe site-ul www.bugheadejos.ro
b ) font marit pentru informatiile afisate la sediu

4. A publicat institutia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, fată de cele minimale prevazute de lege?

□ Da, acestea fiind:
☒Nu

5. Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

☒ Da
□ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intentionati să le aplicati pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informatii furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informatii de interes public | în functie de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport hartie | pe suport electronic | verbal |
| 2 | 0 | 4 | 4 | 2 | 0 |

| Departajare pe domenii de interes | |
|---|---|
| a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.) | 4 |
| b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice | 0 |
| c)Acte normative, reglementari | 0 |
| d) Activitatea liderilor institutiei | 0 |
| e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare | 0 |
| f) Altele, cu mentionarea acestora: date statistice privind beneficiarii de servicii sociale, lista servicii sociale persoane fără adăpost | 0<br>- gospodării racordate la curent electri<br>- antracţiile turistice ale zonei |

| 2 | Termen de raspuns | | | | Modul de comunicare | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numar total de solicitari solutionate favorabil | Redirectionate catre alte institutii în 5 zile | Solutionate favorabil în termen de 10 zile | Solutionate favorabil în termen de 30 zile | Solicitari pentru care termenul a fost depasit | Comunicare electronica | Comunicare în format hartie | Comunicare verbala | Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.) | Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice | Acte normative reglementari | Activitatea liderilor institutiei | Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 cu modificarile si completarile ulterioare | Altele (se precizeaza care) Date statistice privind beneficiarii de servicii sociale şi lista servicii sociale |
| 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 2 | 4 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: Nu a fost cazul

3. 1. ..... .....-
3. 2 .....-
3. 3 .....-
4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?
4. 1 .....-
2. 2 .....-

| 3 | Motivul respingerii | | | Departajate pe domenii de interes | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Numar total de solicitari respinse | Exceptate, conform legii | Informatii inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.) | Modul de Tndeplinire a atributiilor institutiei publice | Acte normative, reglementari | Activitatea liderilor institutiei | Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare | Altele (se precizeaza care) |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate): Nu a fost cazul

6. Reclamatii administrative si plângeri în instantă

| 6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare | | | | 6.2. Numarul de plangeri în instanta la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Solutionate favorabil | Respinse | în curs de solutionare | Total | Solutionate favorabil | Respinse | In curs de solutionare | Total |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

| 7.1. Costuri | | | |
|---|---|---|---|
| Costuri totale de functionare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina) | Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastră detine un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

□ Da

☒Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesar a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

- actualizarea si furnizarea informatiilor pe site-ul propriu.

c) Enumerati măsurile luate pentru îmbunătătirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

- respectarea in totalitate a dispozitiilor legale in vigoare

Primar,
Ion Dorel TĂNĂSESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARGEȘ - COMUNA DUGHEA
PRIMĂR

Întocmit,
Secretar general
Bianca GOLUMBEANU